



Julkisivuremontti

JULKISIVUREMONTTI 2025 -KILPAILUUN OSALLISTUMINEN

Julkisivuremontti 2025 -kilpailuun voi osallistua täyttämällä seuraavat lomakkeet:

Osa 1 Tietoja ehdokkaasta ja remontista.

Osa 2 Lisäkysymyksiä hankkeen toteuttamisesta ja lopputuloksesta.

Osa 3 Voitte vapaamuotoisesti perustella, miksi hankkeenne ansaitsisi tulla palkituksi.

Lisäksi toimitetaan valokuvia kohteesta (mahdollisimman runsaasti, korjaushankkeen eri vaiheista, mielellään myös ennen-jälkeen kuvia).

Ehdotukset aineistoinen toimitettava su 31.8.2025 mennessä osoitteeseen

info@julkisivuyhdistys.fi

Isot kuvatiedostot mieluiten WeTransfer, Dropbox, GoogleDrive tai muilla vastaaventyyppisillä tiedonsiirto-ohjelmilla.

Lisätietoja kilpailusta ja kilpailumateriaalista Julkisivuyhdistys:

Riina Takala-Karppanen, sihteeri@julkisivuyhdistys.fi tai +358 40 502 1769

OSA 1 TIETOJA EHDOKKAASTA JA REMONTISTA

KILPAILUEHDOKAS:

As Oy:n hallituksen puheenjohtajan / kiinteistöosaakeyhtiön edustajan yhteystiedot

Taloyhtiön nimi: _____

Taloyhtiön edustajan nimi: _____

Taloyhtiön edustajan rooli yhtiössä: _____

Taloyhtiön osoite: _____

Taloyhtiön edustajan sähköposti / puhelinnumero: _____

ISÄNNÖINTI:

Isännöitsijän nimi: _____

Isännöintiyrityksen nimi: _____

Isännöitsijän sähköposti/puhelinnumero: _____

EHDOTUKSEN TEKIJÄN YHTEYSTIEDOT:

Ehdotuksen tekijän nimi: _____

Ehdotuksen tekijän rooli julkisivuremontissa: _____

Ehdotuksen tekijän sähköposti / puhelinnumero _____

TIETOJA REMONTISTA

Arviointi kyllä / ei

K / E

1. Hankesuunnittelun onnistuminen

Onko yhtiössä tehty kunnossapitosuunnitelma? _____

Onko tehty julkisivujen kuntotutkimus ennen remonttipäätöstä? _____

Onko tehty hankesuunnittelua, jossa kartoitettu asukkaiden toiveita ja hankkeen tavoitteita? _____

Tutkittiinko myös ullakko-/ lisäkerrosrakentamista? _____

2. Päätöksenteko

Onko osakkailla jaettu remontiin liittyvää kirjallista aineistoa ennen yhtiökokousta / päätöstä? _____

Onko asukkaille pidetty remontiin liittyviä keskustelu- ja tiedotustilaisuuksia ennen päätöksen tekemistä? _____

Onko osakkaille / asukkaille selvitetty remontin erilaisia rahoitusvaihtoehtoja ennen päätöksentekoa? _____

Onko remontin rahoitusvaihtoehdot kilpailutettu? _____

Onko julkisivuremonttiin haettu/saatu valtion tms. avustuksia (esim. energia-avustus)? _____

3. Palvelutoiminta ja tiedottaminen remontin aikana

Onko asukkailta/osakkailta pyydetty kirjallista palautetta remontin aikana? _____

Onko pidetty työnaikaisia asukastilaisuuksia? _____

Palkattiinko hankkeeseen projektipäällikkö? _____

Tekninen isännöitsijä toimi projektipäällikkönä? _____

Suunnittelijan edustaja toimi rakennuttajana / projektipäällikkönä? _____

Ei palkattu projektipäällikköä _____

4. Lopputulos ja kokonaisnäkemys

Pysyikö hanke alkuperäisessä aikataulussa? _____

Pysyikö hanke budjetissaan? _____

Paljonko korjaus tuli kokonaisuudessaan maksamaan? _____

Onko tehty asiakaspalautekyselyä työn toteutumisen jälkeen? _____

Onko työn suoritus vastannut odotuksia ja onko hinta-/ laatusuhde ollut odotusten mukainen? _____

Onko korjaustyö kokonaisuudessaan parantanut asuttavuutta ja yksittäisen asunnon arvoa? _____

Ovatko ihmiset asuneet koko remontin ajan asunnossaan? _____

Onko työn valmistumisen jälkeen ilmennyt teknisiä ongelmia? _____

Jos on ilmennyt ongelmia, minkälaisia? _____

OSA 2 LISÄKYSYMYKSET

(Jos lomakkeessa ei ole riittävästi tilaa, voit antaa vastaukset oheisiin kysymyksiin myös vapaasti omalla esitystavallasi)

a) Miksi julkisivukorjaus tuli ajankohtaiseksi? _____

b) Syntyikö päätös helposti? _____

c) Tehtiinkö yhteistyötä lähitalojen kanssa? _____

d) Onko asukkaille esitelty julkisivuremontin erilaisia korjausvaihtoehtoja ja toteutustapoja? Minkälaisia vaihtoehtoja, minkälaisia perusteita eri vaihtoehtojen (energiansäästö, käyttöikä tms. asiat)?

e) Miten korjauksessa otettiin huomioon rakennuksen arkkitehtuuri? Pyrittiinkö säilyttämään alkuperäinen vai uudistamaan ulkonäköä? Miten mahdolliset suojelumääräykset tai rakennushistoria vaikuttivat päätöksiin? _____

f) Onko korjaushankkeessa kehitetty teknisesti tai korjausprosessissa jotakin uutta? _____
Jos on, niin mitä uutta?

g) Miten energiansäästö tai energiansäästötavoite on huomioitu korjauksessa? Paraniko energiatehokkuusluokkaa? (Laskelmia tms. arvioita voi haluessaan esittää, mikäli niitä on tehty. Toimita ne erikseen liitemateriaalina sähköpostitse).

h

g) Miten korjauksessa on huomioitu hiilijalan tai -käden jälki, ilmastonmuutos tai muut kestävä kehityksen aihepiirit? Ovatko ne vaikuttaneet esimerkiksi korjaustapojen tai -vaihtoehtojen valintaan? Onko käytetty uudelleenkäyttämiseen soveltuvia rakennusosia tai -materiaaleja korjaushankkeessa? (Laskelmia tms. arvioita tai mahdollisesti kierrätysuunvoi haluessaan esittää, mikäli niitä on tehty. Toimita ne erikseen liitemateriaalina sähköpostitse).

h) Mitä urakkamuotoa käytettiin? esim. kiinteähintainen kokonaisurakka, kvr = kokonaisvastuurakentaminen, tavoitehintainen projektijohtamismalli...

TIETOJA YHTIÖSTÄ JA URAKAN TEKIJÖISTÄ:

Yhtiön perustamisvuosi: _____

Asuntojen ja liikehuoneistojen lukumäärä: _____

Hankkeessa olleet asiantuntijat ja suunnittelijat:

Kuntotutkimus (tekijä/vuosi): _____

Pää- ja/tai arkkitehtisuunnittelu: _____

Rakennesuunnittelu: _____

LVI-suunnittelu: _____

Sähkösuunnittelu: _____

Muut mahdolliset asiantuntijat tai suunnittelijat: _____

Hankkeessa olleet materiaalitoimittajat:

Hankkeen urakointivaihe:

Projektipäällikkö: _____

Pääurakoitsija: _____

Aliurakoitsijat: _____

Pääurakoitsijan vastaava työnjohtaja: _____

Valvoja: _____

Muut mahdolliset asiantuntijat tai toimijat työmaan aikana: _____

Toteuttamisaikataulu:

Työt alkoivat / päättyivät

Esim.

- Voit kirjoittaa perusteluita tähän tai toimittaa perustelut muussa muodossa (pdf, pp-tiedosto tms.):

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.